

Российская Федерация
Отдел образования Администрации Целинского района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Северная основная общеобразовательная школа № 11

347760 Ростовская область, Целинский район, х. Северный, ул. Мира 177 г, тел.
(886371) 9-34-13, E-mail:Lyu8597@yandex.ru ИИН 6136009481 КПП 613601001
ОГРН 1046136001560

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы № 2 от
02.10.2022г.

Присутствовали: 11 человек

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на октябрь.
2. Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
3. Об учете внеурочной занятости учащихся.
4. Об организации занятости учащихся в период осенних каникул.
5. Профилактика работы по соблюдению Закона – 1539.

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР, Андриянову Л. В., с результатами работы по протоколу № 1:

информация по социальному паспорту МБОУ Северная ООШ на 1 полугодие 2022-2023 уч.года была собрана вовремя;

в период сентябрь 2022 года с учащимися, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставников, социального педагога, педагога-психолога;

в сентябре проведены классные часы по разъяснению требований Федерального Закона № 120-ФЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Далее выступила зам. директора по УВР, Андриянова Л.В., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2020 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали социального педагога, Ковалеву В.Г., которая рассказала, что в целях профилактики правонарушений с несовершеннолетними проводятся внеклассные мероприятия классными руководителями, советником директора по воспитанию и работе с детскими объединениями, педагогом-психологом. Учащиеся вовлечены в работу, активно участвуют в различных конкурсах, треках, викторинах.

Решили: Наставникам, педагогу-психологу, социальному педагогу, классным руководителям продолжить профилактическую работу с

несовершеннолетними.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали зам. директора по УВР, Андриянова Л.В., которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

Решили: утвердить план работы внеурочной занятости учащихся. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали советника по воспитанию Бондареву П.И., которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период осенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали зам. директора по УВР, Андриянова Л.В., которая выступила с анализом профилактической работы в рамках соблюдения Федерального закона № 120-ФЗ за период летних каникул.

В период реализации летней кампании задержанных по нарушению среди учащихся не было.

Решили: считать работу по профилактике нарушений в рамках Федерального закона № 120-ФЗ удовлетворительной.

Классным руководителям провести классные часы по соблюдению Федерального закона № 120-ФЗ до 04.11.2022 года. Отчет о проделанной работе предоставить Андрияновой Л.В. о виде фото отчета и размещение информации на сайте школы.

Продолжить работу в данном направлении.

Директор



Демьяненко О.А.